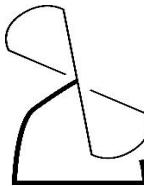


# Gustav-Heinemann-Gymnasium

der Stadt Dinslaken  
Schule der Sekundarstufe I und II



Kirchstraße 50  
46539 Dinslaken  
Tel.: 02064/48910  
Fax: 02064/489122  
info@ghg-dinslaken.de  
www.ghg-dinslaken.de

Gustav-Heinemann-Gymnasium, Kirchstraße 50, 46539 Dinslaken

## Antrag auf Beurlaubung wegen eines Schulbesuchs im Ausland

Hiermit beantragen wir/ beantrage ich

---

(Name des Erziehungsberechtigten)

---

(Adresse)

unser Kind vom Schulbesuch am Gustav-Heinemann-Gymnasium zu beurlauben.

Name der Schülerin / des Schülers: \_\_\_\_\_

Aktuelle Klassenbezeichnung: \_\_\_\_\_

Während dieser Zeit wird sie / er im Ausland eine Schule besuchen.

Geplanter Zeitraum der Beurlaubung: \_\_\_\_\_  
(bitte so genau wie möglich angeben)

Land: \_\_\_\_\_

Der Aufenthalt ist

- privat organisiert.
- über folgende Austauschorganisation organisiert:

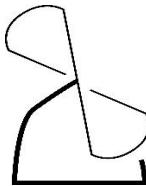
---

Eine Bescheinigung der Austauschorganisation fügen wir / füge ich dem Antrag hinzu.

Im Anschluss wird sie/ er die Schullaufbahn im Jahrgang \_\_\_\_\_ fortsetzen.

# **Gustav-Heinemann-Gymnasium**

der Stadt Dinslaken  
Schule der Sekundarstufe I und II



Kirchstraße 50  
46539 Dinslaken  
Tel.: 02064/48910  
Fax: 02064/489122  
info@ghg-dinslaken.de  
www.ghg-dinslaken.de

Im Vorfeld des Antrags haben wir / habe ich

- die Klassenleitung informiert.
- bei individuellem Beratungsbedarf mit dem Beratungslehrer/der Schulleitung Rücksprache gehalten
- über die weitere Oberstufenplanung hat ein Beratungsgespräch mit dem Oberstufenkoordinator stattgefunden, die Angaben zur Schullaufbahn werden fristgerecht eingebracht.
- Die Bedingungen des Merkblatts für Auslandaufenthalte habe ich / haben wir zur Kenntnis genommen.

---

(Datum, Unterschrift des / der Erziehungsberechtigen)